



Regulamin

określający kryteria wyboru i zasady rekrutacji do projektu

Mobilny uczeń – dobry pracownik o numerze 2023-1-PL01-KA122-VET-000146516

w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” finansowanego ze środków FERS na zasadach programu Erasmus+

realizowanego przez Zespół Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Wiśle

1

Regulamin określa proces rekrutacji w projekcie nr 2023-1-PL01-KA122-VET-000146516 i skierowany jest do uczniów klas kierunków technik hotelarstwa, technik ekonomista, technik organizacji turystyki oraz technik żywienia i usług gastronomicznych.

2

Beneficjentem projektu jest Zespół Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Wiśle

3

Projekt jest realizowany w terminie od 01.12.2023 – 31.12.2024 roku.

W ramach zadania planowane są 3 mobilności (czas trwania z dniami podróży):

1 grupa – 02.06.2024r. – 15.04.2024r. (Malaga/Hiszpania)

2 grupa – 06.10.2024r. – 19.06.2024r. (Cork/Irlandia)

3 grupa – 06.10.2024r. – 19.06.2024r. (Malaga/Hiszpania)

4

Głównym celem projektu jest podniesienie kwalifikacji zawodowych uczniów technikum poprzez udział w zagranicznym stażu zawodowym.

5

Szczegółowymi celami projektu są:

- wzrost kompetencji językowych i komunikacyjnych;
- nabycie nowych umiejętności zawodowych;
- wzbogacenie wiedzy o kulturze innego kraju europejskiego;
- kształtowanie umiejętności miękkich: współpracy w grupie, radzenia sobie ze stresem;
- podniesienie swojej samooceny zawodowej;
- zdobycie certyfikatów potwierdzających nabycie nowych umiejętności oraz udział w stażu.

6

Projekt obejmuje przygotowanie językowe, kulturowe i pedagogiczne, odbycie dwutygodniowego stażu zawodowego w Maladze lub w Corku oraz ewaluację i upowszechnienie rezultatów projektu.



7

Udział w projekcie jest bezpłatny, jego koszt jest finansowany z funduszy UE.

8

Rekrutacji uczniów dokonuje Komisja Rekrutacyjna w składzie:

- Dyrektor Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Wiśle
- Koordynator projektu
- Asystent koordynatora
- Nauczyciel języka angielskiego w ZSGH

9

Do rekrutacji mogą przystąpić osoby spełniające wymagania:

- są uczniami Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Wiśle;
- uczą się na kierunkach: technik hotelarstwa, technik ekonomista, technik organizacji turystyki oraz technik żywienia i usług gastronomicznych;
- obowiązkowo będą brać udział w zajęciach pedagogiczno – kulturowo – językowych mających na celu przygotowanie do uczestnictwa w stażu.

10

Komisja rekrutacyjna będzie stosowała następujące kryteria wyboru:

- ocena z j. obcego i przedmiotów zawodowych:
 - dopuszczający – 1 pkt
 - dostateczny – 2 pkt
 - dobry – 3 pkt
 - bardzo dobry – 4 pkt
 - celujący – 5 pkt
- ocena z zachowania:
 - poprawne – 1 pkt
 - dobre – 2 pkt
 - bardzo dobre – 3 pkt
 - wzorowe – 4 pkt
- średnia ocen:
 - 3,00-3,49 – 1 pkt
 - 3,50-3,99 – 2 pkt
 - 4,00-4,49 – 3 pkt
 - 4,50-4,74 – 4 pkt
 - 4,75-4,99 – 5 pkt
 - 5,00 i powyżej – 6 pkt
- sytuacja rodzinna/materialna ucznia-max. 6 pkt

W sytuacji uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej liczby pkt do uczestnictwa w projekcie zakwalifikowani zostaną uczniowie o niższym statusie. Wynika to z konieczności zapewnienia wsparcia osobom zagrożonym wykluczeniem.

11



Ogłoszenie wyników odbędzie się poprzez wywieszenie listy osób zakwalifikowanych oraz listy rezerwowej na szkolnej tablicy ogłoszeń. Po ogłoszeniu listy wyników kandydaci mają prawo odwołać się na piśmie od wyników naboru. Komisja rozpatrzy go w ciągu 7 dni.

12

Uczeń zgłaszający swoją kandydaturę na wyjazd na praktykę powinien złożyć u osób koordynujących projekt wymagane dokumenty:

1. formularz zgłoszeniowy
2. zgodę rodziców na wyjazd za granicę

13

Uczeń może zrezygnować z udziału w projekcie w przypadku długotrwałej choroby (należy udokumentować chorobę), lub z innych przyczyn niezależnych od niego, o istnieniu których nie wiedział w okresie rekrutacji. W takim przypadku należy złożyć koordynatorowi projektu pisemną rezygnację oraz dołączyć dokumenty potwierdzające przyczynę wypowiedzenia.

14

Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem protokołu z rekrutacji.